

CERERE DE FINANȚARE

1. Solicitantul

<b>Numele organizației:</b>				
<b>Anul înființării:</b>				
<b>Adresa sediului:</b>				
Strada:	Nr.	Bl.	Sc.	Ap
Județ:	Localitatea:		Cod:	
Telefon:		Fax:		
E-mail:		Web:		
<b>Reprezentantul organizației:</b>				
Numele:				
<b>Adresa:</b>				
Strada:	Nr.	Bl.	Sc.	Ap
Județ:	Localitatea:		Cod:	
Telefon:		Fax:		
E-mail:		Web:		
<b>Coordonatorul proiectului:</b>				
Numele:				
<b>Adresa:</b>				
Strada:	Nr.	Bl.	Sc.	Ap
Județ:	Localitatea:		Cod:	
Telefon:		Fax:		
E-mail:		Web:		

## Descrierea proiectului

### 2.1. Coordonatele principale ale proiectului

<b>Titlu:</b>	
<b>Locul de desfășurare:</b>	
<b>Perioada de desfășurare a proiectului:</b>	
<b>Suma solicitată de la Consiliul Local Camarasu :</b>	
<b>RON</b>	<b>% din costul total al proiectului</b>
<b>Rezumat</b> (Vă rugăm, oferiți un rezumat de maximum zece rânduri al proiectului, incluzând informații despre scopul, grupul țintă și activitățile principale ale proiectului):	

### 2.2. Prezentarea detaliată a proiectului

#### 2.2.1. Scopul și obiectivele proiectului (obiective generale și specifice):

--

#### 2.2.2. Grupul țintă direct și indirect (faceți și o estimare a numărului de beneficiari):

--

#### 2.2.3. Descrierea detaliată a activităților (Oferiți o descriere a activităților planificate, incluzând titlul și descrierea detaliată a fiecărei activități):

--

--

**2.2.4. Rezultatele așteptate ale proiectului** (prezentați impactul proiectului asupra grupului țintă și al organizației Dvs. În max. 1 pagină):

--

**2.2.5. Sustenabilitatea proiectului** (Din punct de vedere financiar și instituțional. Max. 10 rânduri):

--

## 2. Descrierea solicitantului

**Bugetul organizației pe anul trecut :**

**Care sunt principalele activități ale organizației dumneavoastră, în prezent?**

--

**Experiența în derularea unor proiecte similare** (Prezentați pe scurt 3 proiecte derulate de organizația Dvs. În domeniul la care se referă proiectul):

--

**Prezentați resursele aflate la dispoziția organizației dumneavoastră:**

--

Numele coordonatorului de proiect

\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Localitatea \_\_\_\_\_

Președinte (Director) organizație

\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Ștampila

**Anexa nr. 1**  
**la Cererea de finanțare**

**4. Bugetul proiectului**

Nr. crt.	Denumire cheltuieli	Suma solicitată de la Consiliul Local Camarasu	Contribuție proprie	Alte sponsorizări	Suma totală
1.	Administrative (detaliați și calculați cu preț unitar)				
2.	Cheltuieli transport (nr. pers. * preț unitar)				
3.	Cazare/Masă (nr. pers. * preț unitar)				
4.	Închirieri (detaliați)				
5.	Onorarii/Consultanță				
6.	Tipărituri/Publicații (detaliați)				
7.	Alte costuri (detaliați)				
9.	<b>Total</b>				

**DATE BANCARE**

**Denumire organizație:**

**Adresă organizație:**

**Codul de înregistrare fiscală:**

**Cod IBAN:**

**Denumirea băncii, localitatea:**

Semnătură reprezentant legal

Ștampilă

**Anexa nr. 3**  
**la Cererea de finanțare**

**PARTENERI AI SOLICITANTULUI CARE PARTICIPĂ ÎN PROIECT**

<b>Denumirea legală completă</b>	
<b>Acronim :</b>	
<b>Statut legal:</b>	
<b>Adresă oficială:</b>	
<b>Număr de telefon:</b> prefixul orașului + număr	
<b>Număr de fax:</b> prefixul orașului + număr	
<b>Adresa de e-mail:</b>	
<b>Website:</b>	
<b>Persoana de contact în cadrul proiectului:</b>	
<b>Adresa de e-mail a persoanei de contact:</b>	

Semnătura reprezentantului legal al organizației

Ștampila

**DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE**

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ..... ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

NUMELE ȘI PRENUMELE reprezentantului legal al entității finanțate :

FUNCȚIA:

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA:

DATA:



**LISTA DE PARTICIPANȚI**

Proiectul .....

Localitatea .....

Perioada.....

Nr. crt.	Nume și prenume	Instituția/ organizația

Semnătura reprezentantului legal al organizației

Ștampila

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2017

## CONTRACT DE COFINANȚARE

În temeiul art. 6 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și în baza Hotărârii Consiliului Local Camarasu nr. /2017 , s-a încheiat prezentul contract între:

### Art. 1. Părțile contractului:

(1) **Comuna Camarasu** , cu sediul în localitatea Camarasu , nr. 126 , judetul Cluj , cod fiscal 4426166 cont virament deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat de Primar , denumit în continuare **cofinanțator**,

Și

(2) \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, coordonator de program/proiect \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ contabil/responsabil financiar, denumită în continuare **beneficiar**.

### Art. 2. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului contract îl constituie cofinanțarea proiectului \_\_\_\_\_ cu suma de \_\_\_\_\_ **mii lei** de către Comuna Camarasu , aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Camarasu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

### Art. 3. Durata contractului:

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia de către ambele părți și sfârșitul anului în care s-a acordat nefinanțarea.

### Art. 4. Drepturile și obligațiile părților:

#### I. Cofinanțatorul:

- a) se obligă să pună la dispoziția beneficiarului sumele reprezentând sprijinul financiar;
- b) are dreptul să solicite rapoarte privind derularea proiectului;
- c) are dreptul să modifice cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar;

d) să efectueze controale și să verifice modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijinul financiar acordat.

## **II. Beneficiarul:**

- a) are dreptul să primească sumele reprezentând sprijinul financiar, în condițiile prevăzute în contract;
- b) se obligă să utilizeze subvenția numai în scopul realizării proiectului prevăzut la art. 2 alin. (1);
- c) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale proiectului și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;
- d) se obligă să solicite în scris printr-o notă de fundamentare alimentarea contului cu suma alocată;
- e) se obligă să specifice, pe durata proiectului, pe afișe, cataloage, alte materiale publicitare, faptul că acestea au fost realizate prin sprijin financiar de la bugetul Comunei Camarasu;
- f) să participe cu o contribuție proprie la nivelul sumei alocate prin acest contract;
- g) să restituie, în termen de 10 zile de la depunerea raportului final a sumelor primite cu titlu de finanțare nerambursabilă, necheltuite;
- h) să întocmească și să transmită decontul de cheltuieli, respectiv documentația privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor conform Ordinului 1792/2002 al Ministerului Finanțelor Publice, devizul lucrării, copii de pe documentele de adjudecare, contracte, facturi, ordine de plată, note de recepție, bonuri de consum, procesele verbale de recepție pentru lucrări și servicii;
- i) se obligă să accepte controlul și verificările organului de control al finanțatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijinul financiar primit.

### **Art. 5. Modificarea contractului:**

- (1) Beneficiarul are obligația de a informa de îndată cofinanțatorul - cel mai târziu în termen de 48 de ore de la producere - cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a proiectului cultural.
- (2) Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional numai în urma intervenirii unui caz de forță majoră.

### **Art. 6. Încetarea contractului:**

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost reziliat;
- d) de drept:
  - în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale;
- e) dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni.

### **Art. 7. Forța majoră:**

- (1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră;
- (2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract;

- (3) Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariția acesteia.

**Art. 8. Clauze speciale:**

- (1) Utilizarea sprijinului financiar în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage încetarea acestuia fără intervenția instanței judecătorești.
- (2) În ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul comunei Camarasu.

**Art. 9. Soluționarea litigiilor:**

- (3) Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă.
- (4) În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele judecătorești competente, potrivit legii.

**Art. 10. Dispoziții finale:**

(1) Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

(2) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

(3) Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor codului civil.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi,..... în 2 exemplare având aceeași forță juridică, un exemplar pentru cofinanțator și unul pentru beneficiar.

COFINANȚATOR  
Comuna Camarasu  
PRIMAR

BENEFICIAR  
Coordonatorul programului/proiectului

Compartimentul Buget, Finanțe  
CONTABIL,

Contabil-șef/responsabil financiar

CONSILIER JURIDIC,

**MODEL DE RAPORTARE**

Asociația/Fundația/Organizația/PFAutorizată \_\_\_\_\_  
adresa \_\_\_\_\_ tel./fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Denumirea programului cultural:  
Data înaintării raportului:

I. Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului
2. Realizarea activităților propuse
3. Rezultatele obținute și rezultate așteptate
4. Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea proiectului
5. Alte comentarii

II. Raport financiar

1. Date despre asociația/fundația/organizația/PF subvenționată: cont bancar nr \_\_\_\_\_, deschis la banca \_\_\_\_\_, persoana cu drept de semnătură \_\_\_\_\_
2. Date despre finanțarea nerambursabilă  
- valoarea finanțării nerambursabile de la bugetul

CJC \_\_\_\_\_

3. se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată care trebuie să conțină specificație „conform cu originalul”, semnătură și ștampilă
4. se anexează în copie bilanță și bilanțul contabil

Conducătorul asociației/fundației/organizației/PF autorizată

Coordonatorul proiectului/programului \_\_\_\_\_

Responsabil financiar \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ și Data \_\_\_\_\_  
Ștampila

Nr. \_\_\_\_\_ și Data \_\_\_\_\_  
Ștampila